

2019年度島根大学教育学部同窓会事業計画

月	日(曜)	事業・会議等	備考
H31	2(火)	入学式(くにびきメッセ)	・齋藤副会長が出席
	2(火)	名簿編集委員会(同窓会事務室)	・同窓会名簿の作成について
	3(水)	新入生オリエンテーション(学部)	・有馬会長、原理事長が出席し、同窓会について説明
	4	9(火) 幹事会(同窓会事務室)	・協議題:事業報告・計画案について 他
	19(金)	会計監査(同窓会事務室)	・瀧野監事、大西監事、有馬会長、原理事長、山田事務局が出席
	23(火)	ほっと一息カフェ①(同窓会事務室)	・幹事が担当
5	11(土)	本部理事会(サンポーむらくも)	・協議題:役員総会について 他
	28(火)	ほっと一息カフェ②(同窓会事務室)	・幹事が担当
6	8(土)	役員総会(教職大学院カンファレンスルーム)	・協議題:平成30年度事業・決算報告 平成30・31年度役員の変更 2019年度事業計画(案)・予算(案) ホームカミングデー 同窓会誌編集方針 同窓会名簿発刊 他
	22(土)	会誌編集企画委員会(同窓会事務室)	・「同窓会誌No.71」の編集構想
	25(火)	ほっと一息カフェ③(同窓会事務室)	・幹事が担当
7	13(土)	会誌拡大編集委員会(同窓会事務室)	・「同窓会誌No.71」の編集
9	6(金)	ホームカミングデー企画会議(同窓会事務室)	・ホームカミングデーの内容・役割分担等
	20(金)	同窓会広報紙「Leaf@同窓会」No.11発行	
10	5(土)	第13回ホームカミングデー(学部)	・テーマ:
	29(火)	ほっと一息カフェ④(同窓会事務室)	・幹事が担当
11	()	第7回教育振興奨励賞授与式(学部長室)	・
	26(火)	ほっと一息カフェ⑤(同窓会事務室)	・幹事が担当
12	21(土)	会誌編集校正会議(教職大学院カンファレンスルーム)	
1	21(火)	同窓会広報紙「Leaf@同窓会」ご卒業お祝い・ご入会歓迎特別号発行	・卒業生・3回生講座代表者及び入学生に配布
	21(火)	同窓会誌No.71発行	・特集:
	22(水)	専攻生代表者会(学部・大学院)	・同窓会の趣旨説明と初年度会費集金の依頼
	28(火)	ほっと一息カフェ⑥(同窓会事務室)	・幹事が担当
3	19(木)	学位授与式(島根県民会館)	・会長又は副会長が出席

5/17(金) 終身会員加入勧誘文書発送

同 各支部あて会費集金・納入依頼

1/28(火) 「同窓会誌No.71」発行・発送

3/17(火) 2020年度の各支部役員選出依頼状発送(各支部長あて)

「こんにちは、先輩先生」企画